



Инструкция по порядку поселения иногородних студентов первого курса в общежития Студенческого городка СПбПУ

1. Поселение студентов первого курса начинается с **21.08.2019** и производится в соответствии со списками, предоставленными институтами и колледжем (списки о предоставлении мест размещены на сайте СПбПУ в разделах институтов).
2. Документы, необходимые для поселения в общежитие и оформления договора найма жилого помещения:
 - паспорт, копия паспорта (лист 1 и лист с данными о регистрации);
 - 3 фотографии 3*4;
 - приписное свидетельство или военный билет (для лиц мужского пола);
 - полис обязательного медицинского страхования;
 - медицинская справка (форма 086);
 - справка (форма 063) или сертификат о прививках;
 - нотариально заверенное согласие законных представителей: родителей, усыновителей

или попечителей (ст. 26 ГК РФ) (для несовершеннолетних студентов).

Для поселения и регистрации несовершеннолетних обучающихся требуется нотариально оформленное согласие родителей со следующим текстом: «Я, гр. (ФИО, дата и место рождения, пол, паспорт), в связи с поступлением моей (моего) несовершеннолетней (его) дочери (сына) (ФИО, дата и место рождения, пол, паспорт) в Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт - Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО СПбПУ), выражаю своё согласие на проживание моей (моего) несовершеннолетней (его) дочери (сына) в общежитии ФГАОУ ВО СПбПУ, на постановку её (его) на регистрационный учёт по месту пребывания, на заключение и подписание ей (им) договора найма жилого помещения, на подписание ей (им) иных документов, связанных с проживанием и регистрацией в общежитии, а также даю согласие быть поручителем за осуществление платежей с солидарной ответственностью по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии в полном объёме.»

При оформлении документов на проживание в общежитии необходимо предоставить оригинал Согласия для регистрации в УФМС и нотариально заверенную копию для администрации Студенческого городка.

3. По прибытии в университет студент:

Заселяется в закреплённое за институтом (колледжем) общежитие.

Для дальнейшего оформления обращается, в соответствии с графиком, в Единый центр по оформлению регистрации и поселению иногородних граждан (Санкт-Петербург, пр. Непокорённых, д.8, корп.2, тел. (812) 248-92-09).

Проходит медицинский осмотр и получает справку в поликлинике №76 (Санкт-Петербург, ул. Хлопина, д.11, корп.1).

4. Студенты первого курса, приехавшие в СПбПУ в выходные дни или в нерабочее время, для временного поселения могут обращаться в общежитие №8 (Санкт-Петербург, ул. Хлопина, д.9, корп.2, тел. (812) 297-43-50).

5. Для родителей или лиц, сопровождающих студентов, предусмотрена возможность проживания в номерах повышенной комфортности Студенческого городка при наличии свободных мест и предварительного бронирования. Бронирование номеров и поселение сопровождающих осуществляется администрацией комплекса дополнительного обслуживания (Гражданский проспект, д. 28, тел.(812)534-13-68, e-mail: hotel@spbstu.ru).

График поселения и оформления иногородних студентов

- 21.08.2019
- 22.08.2019
- 23.08.2019
- 24.08.2019

- для институтов ИСИ, ИЭ, ИПММ